



COMUNE DI COLFERRO

Provincia di Roma

COPIA

AREA PIANIFICAZIONE GENERALE DEL TERRITORIO

Settore Ambiente

4 APR 2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 154 DEL

(Art. 107 T.U. approvato con D.Lgs. n. 267, del 18 agosto 2000)

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto materiale utile all'equipaggiamento del Gruppo Comunale di Protezione Civile.

Ditta "Capuano dal 1965" di Colferro

CIG: ZE11E0F333

Codice Univoco Ufficio: 659Z70

IL FUNZIONARIO A.P.O.

Visto il Decreto n. 4 del 10 marzo 2017, con cui è stato conferito l'incarico ad Interim per la direzione della 2^ Area Funzionale - Pianificazione e Gestione del Territorio - al Dr. Antonio Gagliarducci;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 132 del 16 marzo 2017, con la quale il sottoscritto è stato confermato nella P.O. Settore 2.2- Edilizia e Sportelli - Urbanistica e Tutela Ambientale;

Considerato che con nota acquisita all'ufficio protocollo il giorno 8/2/2017 con prot. n. 4396 il Gruppo Comunale di Protezione Civile ha richiesto in dotazione un elenco di materiale, tra cui coperte, giubbotti e funi da traino, ritenuto utile per fronteggiare situazioni di pronto intervento;

Che a tal fine, è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta "Capuano dal 1965" di Colferro per l'acquisto n. 10 coperte con logo, n. 10 giubbotti con logo e n.2 funi da traino, il cui prezzo di €. 565,00 oltre Iva 22% per complessivi €. 689,30 è ritenuto congruo, come da offerta acquisita il 30/03/2017 con il n. 10320;

Visto il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, art. 36 comma 2 lett. a), che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000,00;

Visto l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, ai sensi della quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che l'approvazione del Bilancio di previsione 2017 è stato posticipato al 31/03/2017;

Visto l'art. 163, commi 2 - 3 - 5 e 6 che recitano:

2. Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

6. I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis).

Vista la deliberazione di C.C. n. 32 del 6 giugno 2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2016/2018 ed i relativi allegati, immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione G.C. 58 del 15 giugno 2016, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 ed ha assegnato ai Dirigenti i capitoli per la gestione delle attività dell'Ente, immediatamente esecutiva;

Dato Atto che i limiti di cui all'art. 163 comma 6 sopra citato, si applicano al PEG 2016/2018 annualità 2017 in essere;

Vista la deliberazione GC n 76 del 22.7.2016 con la quale è stato approvato il PDO e il Piano della Performance anno 2016/2018.

Accertato che la spesa di cui trattasi viene imputata sul Cap. 116000 del P.E.G. provvisorio 2017, che rientra tra quelli assegnati al sottoscritto Funzionario;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. come aggiunto dall'art. 1 comma 41 Legge 190 del 6 novembre 2012 per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

Atteso che per il presente servizio è stato attribuito il **ZE11E0F333**;

Visto l'art. 107 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267, del 18/08/2000 "Testo unico delle leggi dell'ordinamento degli enti locali", in base al quale sono attribuiti ai Dirigenti tutti gli atti d'impegno;

Visti i successivi artt. 183 e 191 del T.U.E.L. approvati con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, relativi alle regole per l'assunzione degli impegni di spesa;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento di Contabilità;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000 il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1- di approvare, per i motivi in premessa, il preventivo di spesa della ditta "Capuano dal 1965" di Colleferro pari a €. 689,30 compresa IVA 22% relativo alla fornitura di n. 10 coperte con logo, n. 10 giubbotti con logo e n. 2 funi da traino per l'equipaggiamento del Gruppo Comunale di Protezione Civile;

2- di assumere impegno di spesa per la somma di €. 689,30 sul Cap. 116000 del P.E.G. provvisorio 2017 che rientra tra quelli assegnati al sottoscritto Funzionario per delega;

3- di affidare la fornitura alla ditta "Capuano dal 1965" di Colleferro, per l'importo di €. 689,30 compresa IVA 22%, ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, come da offerta acquisita in data 30/03/2017 con il n. 10320;

4- di dare atto che il codice univoco ufficio per l'emissione della fatturazione elettronica è **659Z70**;

5- di riservare la liquidazione della spesa ad apposito provvedimento, che verrà assunto, a presentazione di fatture, come previsto dall'art. 101 del regolamento dei contratti del Comune e tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 53 del Regolamento di Contabilità del Comune;

6- di dare atto che i pagamenti dovranno essere rispettosi della L. 136/2010 art. 3, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

7- di dare atto che la presente ha valenza a contrarre ai sensi dell'art. 192 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

8- di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on -line, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69;

9- di dare atto che ai fini dell'esecuzione del presente atto, il Responsabile del Procedimento, viene individuato nel sottoscritto Funzionario A.P.O. Ing. Alessandro Priori.

IL FUNZIONARIO A.P.O.

f.to Ing. Alessandro Priori

Vista la determinazione in oggetto, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del 5° comma dell'art. 153, del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000.

ATTESTA

La regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo l'atto, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del TUEL 267/ 2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dr. Antonio Gagliarducci

4 APR 2017

Colleferro,

Colleferro, 4 APR 2017



IL FUNZIONARIO A.P.O.

Ing. Alessandro Priori

Certificato di Pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto è stato pubblicato nel sito internet del Comune di Colleferro:
www.comune.colleferro.rm.it - Sez. Albo Pretorio on-line:

dal 5 APR. 2017 al.....

Il Funzionario Incaricato

Laura Barbona